

CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y SU CONCRECIÓN, PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.

2º PMAR

La siguiente tabla relaciona los bloques de contenido, criterios de evaluación, estándar de aprendizaje Evaluable, Procedimientos e Instrumentos de Evaluación.

Bloque de Contenidos	Criterios de Evaluación y Competencias Asociadas	Estándar de Aprendizaje Evaluable	Ponderación	Procedimiento de Evaluación	Instrumento de Evaluación
BLOQUE 1 Comprensión de Textos Orales	<p>Crit.IN.1.1. Comprender la información general y específica más relevante en textos orales breves y sencillos, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, en diferentes registros, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, reconociendo el léxico de uso común, y los patrones básicos de pronunciación.</p> <p>CCL-CMCT-CD-CAA-CSC-CCEC</p>	<p>Est.IN.1.1.1. Escucha textos orales emitidos por un solo interlocutor (monólogos) tales como instrucciones, anuncios, canciones, presentaciones, archivos de audio o vídeo en Internet (claros y sencillos, a velocidad adecuada) con o sin apoyo visual, y demuestra la comprensión a través de diferentes tipos de tareas (relacionar textos con imágenes, rellenar información en una tabla, rellenar huecos, responder a preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, etc.).</p>	8%	Pruebas Específicas	Prueba
		<p>Est.IN.1.1.2. Escucha textos orales entre dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones (formales e informales), dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas (e.g. en una tienda, hotel, restaurante, en centros de ocio) y comprende la información general y específica a través de tareas concretas.</p>	8%	Observación	Lista de Control
	<p>Crit.IN.1.2. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (actividades de ocio y deporte), condiciones de vida (familia, instituto), relaciones interpersonales (entre amigos, chicos y chicas), comportamiento (lenguaje no verbal) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>CCL-CD-CAA-CSC-CCEC</p>	<p>Est.IN.1.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos básicos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico;</p> <p>utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral, y muestra iniciativa en la planificación de su aprendizaje.</p>	4%	Observación	Escala de Valoración
BLOQUE 2 Producción de textos orales: expresión e interacción	<p>Crit.IN.2.1. Producir mensajes orales breves, en un registro adecuado y un lenguaje sencillo, sobre temas cotidianos o de su interés, utilizando para ello las estrategias de planificación y ejecución adecuadas, expresando las funciones comunicativas requeridas mediante el empleo de los exponentes lingüísticos asociados, los patrones discursivos, el léxico de uso frecuente y los patrones</p>	<p>Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones breves y estructuradas (e.g. sobre lugares favoritos, comidas preferidas, experiencias pasadas, etc.) con apoyo visual y ensayo previo, respondiendo a preguntas breves de los oyentes; describe personas, objetos, lugares y situaciones con claridad y pronunciando de forma inteligible.</p>	5%	Observación	Asamblea
			8%	Intercambios Orales	Escala de Valoración
				Autoevaluación y Coevaluación	Cuaderno del Alumno
				Análisis Producciones Alumnos	Cuaderno del Profesor

<p style="text-align: center;">BLOQUE 3</p> <p style="text-align: center;">Comprensión de Textos Escritos</p>	<p>básicos de pronunciación, para organizar el texto con claridad..</p> <p style="text-align: center;">CCL-CMCT-CD-CAA-CSC-CIEE-CCEC</p>	<p>Est.IN.2.1.2. Participa en conversaciones formales o informales (cara a cara, por teléfono u otros medios técnicos, entrevistas de carácter académico o laboral, etc.), para intercambiar información y expresar ideas y opiniones de manera simple y directa.</p>	8%	<p>Intercambios Orales</p> <p>Observación</p> <p>Análisis Producciones Alumnos</p>	<p>Lista de Control</p> <p>Escala de Valoración</p> <p>Prueba</p>
	<p>Crit.IN.2.2. Participar en intercambios orales sencillos, claramente estructurados, pronunciando de manera clara e inteligible, e incorporando los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos para mejorar la expresión oral.</p> <p style="text-align: center;">CCL-CAA-CSC-CIEE-CCEC.</p>	<p>Est.IN.2.2.1. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas (e.g. viajes, alojamiento, restaurantes, compras, ocio, etc.), reaccionando de forma sencilla ante posibles interrupciones,</p> <p>aplica las normas de cortesía básicas (saludos, tratamiento, peticiones educadas, etc.), y reflexiona sobre la lengua para mejorar sus producciones orales.</p>	4%	<p>Intercambios Orales</p> <p>Observación</p> <p>Análisis Producciones Alumnos</p>	<p>Lista de Control</p> <p>Escala de Valoración</p>
			5%	<p>Autoevaluación y Coevaluación</p>	<p>Asamblea</p> <p>Escala de Valoración</p> <p>Cuaderno del Alumno</p> <p>Cuaderno del Profesor</p>
	<p>Crit.IN.3.1. Comprender la información general y específica más relevante de textos breves y sencillos, en diferentes estilos, sobre temas cotidianos o de su interés, aplicando las estrategias de comprensión adecuadas, identificando las principales funciones comunicativas y los patrones sintácticodiscursivos asociados a dichas funciones, reconociendo el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación.</p> <p style="text-align: center;">CCL-CMCT-CD-CAA-CSC-CCEC</p>	<p>Est.IN.3.1.1. Entiende textos auténticos o adaptados (instrucciones simples, anuncios, recetas, biografías, informes, textos periodísticos breves, reseñas de películas, cartas, entradas de blog, mensajes en foros web, etc.) y demuestra su comprensión general, específica y detallada respondiendo a tareas concretas (e.g. rellenar información en una frase, contestar a preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, reconstruir una historia, etc.).</p>	8%	<p>Pruebas Específicas y Cuestionarios</p> <p>Observación</p>	<p>Cuestionario</p> <p>Prueba</p> <p>Escala de Valoración</p>
		<p>Est.IN.3.1.2. Lee de manera autónoma libros graduados y revistas juveniles, textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios o de ficción breves y sencillos (bien estructurados y en lengua estándar), se hace una idea del argumento, el carácter y las relaciones de los personajes, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas</p>	8%	<p>Pruebas Específicas y Cuestionarios</p> <p>Observación</p>	<p>Cuestionario</p> <p>Lista de Control</p>
		<p>Crit.IN.3.2. Leer de manera autónoma textos adecuados a la edad, intereses y nivel competencial (e.g. comics, libros graduados, revistas juveniles), con apoyo visual, utilizando el diccionario con eficacia y demostrando la comprensión a través de una tarea específica.</p> <p style="text-align: center;">CCL-CD-CAA-CSC-CCEC</p>	<p>Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa (introducciones, despidas, costumbres, tradiciones, cine, manifestaciones musicales),</p> <p>utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora, y muestra iniciativa en el uso de recursos digitales o bibliográficos (e.g. diccionarios) para acceder a la</p>	4%	<p>Observación</p>
		5%	<p>Autoevaluación y Coevaluación</p>	<p>Asamblea</p> <p>Escala de Valoración</p>	

		información.			Cuaderno del Alumno Cuaderno del Profesor	
BLOQUE 4	Producción de textos escritos: expresión e interacción	Crit.IN.4.1. Producir textos escritos breves y sencillos, sobre temas cotidianos o de su interés y en diferentes registros, aplicando estrategias básicas de planificación y ejecución, expresando las principales funciones comunicativas mediante los patrones sintáctico-discursivos asociados a dichas funciones, el léxico de uso común y las principales reglas ortográficas, tipográficas y de puntuación, para organizar el texto con claridad. CCL-CMCT-CD-CAA-CSC-CIEE-CCEC	Est.IN.4.1.1. Escribe textos formales e informales (e.g. notas, anuncios, currículos, informes breves y sencillos, correos, etc.) y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados y a las fórmulas de cada tipo de texto.	8%	Análisis Producciones Alumnos Pruebas Específicas y Cuestionarios	Escala de Valoración Prueba
			Est.IN.4.1.2. Describe las cualidades físicas o abstractas de personas, objetos, lugares y actividades; explica planes y predicciones sobre el futuro; narra hechos pasados o recientes (reales o imaginados); y justifica brevemente sus opiniones.	8%	Análisis Producciones Alumnos Pruebas Específicas y Cuestionarios	Escala de Valoración Cuestionario
		Crit.IN.4.2. Incorporar a la elaboración de textos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales y convenciones sociales. CCL-CAA-CSC-CIEE-CCEC	Est.IN.4.2.1. Escribe mensajes breves en blogs, foros, chats y redes sociales, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica y breve (e.g. cartas a entidades públicas o privadas) respetando las convenciones y normas de cortesía propias de este tipo de textos, y reflexiona sobre el funcionamiento de la lengua para mejorar su expresión escrita.	4%	Análisis Producciones Alumnos Pruebas Específicas y Cuestionarios	Escala de Valoración Cuestionario
				5%	Autoevaluación y Coevaluación	Asamblea Escala de Valoración Cuaderno del Alumno Cuaderno del Profesor

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLE MÍNIMOS

La siguiente tabla relaciona los estándares mínimos marcados en **negrita**

2º PMAR

Estándar de Aprendizaje Evaluable Mínimo del nivel anterior
Est.IN.1.1.1. Escucha textos orales emitidos por un solo interlocutor (monólogos) tales como instrucciones, anuncios, canciones, presentaciones, archivos de audio o vídeo en Internet (claros y sencillos, a velocidad adecuada) con o sin apoyo visual, y demuestra la comprensión a través de diferentes tipos de tareas (relacionar textos con imágenes, rellenar información en una tabla, rellenar huecos, responder a preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, etc.).
Est.IN.1.1.2. Escucha textos orales entre dos o más interlocutores, cara a cara o grabados, tales como entrevistas, conversaciones (formales e informales), dramatizaciones, transacciones y gestiones cotidianas (e.g. en una tienda, hotel, restaurante, en centros de ocio) y comprende la información general y específica a través de tareas concretas.
Est.IN.1.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos básicos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico, utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión oral.

Est. IN. 1.3.1 Valora la lengua inglesa como medio de acceso a la información y como instrumento para comunicarse y **muestra una actitud receptiva y de interés para superar sus dificultades de comprensión y en el aprendizaje.**

Est.IN.2.1.1. Hace presentaciones breves y estructuradas (e.g. sobre lugares favoritos, comidas preferidas, experiencias pasadas, etc.) con apoyo visual y ensayo previo, respondiendo a preguntas breves de los oyentes; describe personas, objetos, lugares y situaciones con claridad y pronunciando de forma inteligible.

Est.IN.2.1.2. Participa en conversaciones formales o **informales** (cara a cara, por teléfono u otros medios técnicos, entrevistas de carácter académico o laboral, etc.), para intercambiar información y expresar ideas y opiniones de manera simple y directa.

Est.IN.2.2.1. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas (e.g. viajes, alojamiento, restaurantes, compras, ocio, etc.), reaccionando de forma sencilla ante posibles interrupciones, aplica las normas de cortesía básicas (saludos, tratamiento, peticiones educadas, etc.).

EST. 2.3.1. Valora la lengua inglesa como instrumento para comunicarse y **muestra una actitud positiva en situaciones de comunicación oral (trabajo por parejas o en grupo, diálogos con el profesor, etc).**

Est.IN.3.1.1. Entiende textos auténticos o adaptados (instrucciones simples, anuncios, recetas, biografías, informes, textos periodísticos breves, reseñas de películas, cartas, entradas de blog, mensajes en foros web, etc.) y demuestra su comprensión general, específica y detallada respondiendo a tareas concretas (e.g. rellenar información en una frase, contestar a preguntas abiertas o de elección múltiple, Verdadero/Falso, reconstruir una historia, etc.).

Est.IN.3.1.2. Lee de manera autónoma libros graduados y revistas juveniles, textos sobre temas relacionados con otras disciplinas, textos literarios o de ficción breves y sencillos (bien estructurados y en lengua estándar), se hace una idea del argumento, el carácter y las relaciones de los personajes, y demuestra la comprensión mediante la realización de tareas específicas.

Est.IN.3.2.1. Extrae e interpreta datos sobre los aspectos que definen el medio sociocultural y sociolingüístico de las comunidades de habla inglesa (introducciones, despedidas, costumbres, tradiciones, cine, manifestaciones musicales), utiliza esos conocimientos para mejorar su comprensión lectora, y muestra iniciativa en el uso de recursos digitales o bibliográficos (e.g. diccionarios) para acceder a la información.

Est.IN.4.1.1. Escribe textos formales e informales (e.g. notas, anuncios, currículos, informes breves y sencillos, correos, etc.) y completa cuestionarios con información personal, académica o laboral, ajustándose a los modelos dados y a las fórmulas de cada tipo de texto.

Est.IN.4.1.2. Describe las cualidades físicas o abstractas de personas, objetos, lugares y actividades; explica planes y predicciones sobre el futuro; narra hechos pasados o recientes (reales o imaginados); y justifica brevemente sus opiniones.

Est.IN.4.2.1. Escribe mensajes breves en blogs, foros, chats y redes sociales, respetando las normas de educación en Internet; escribe correspondencia formal básica y breve (e.g. cartas a entidades públicas o privadas) respetando las convenciones y normas de cortesía propias de este tipo de textos.

Est.IN.4.3.1. Realiza las tareas escritas con regularidad, las presenta de forma adecuada, tiene interés por establecer contactos con otros hablantes y reflexiona sobre el funcionamiento de la lengua para mejorar su expresión escrita.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

2º PMAR

- a) Se realizarán las pruebas de evaluación necesarias para evaluar las 4 destrezas básicas: OÍR, HABLAR, LEER Y ESCRIBIR. Incluyendo SIEMPRE contenidos de las UNIDADES PREVIAS.
- b) La suma de las notas de todos los instrumentos de evaluación supondrá el 100 % de la nota del trimestre. Siempre se comunicarán a los alumnos con la antelación debida y se indicará su valor en el conjunto de la evaluación.

HABILIDADES	PONDERACIÓN
Gramática y vocabulario	20%
Comprensión escrita (Reading)	15%
Expresión escrita (Writing)	15%
Comprensión oral (Listening)	15%
Expresión oral (Speaking)	15%
Realización y entrega puntual de deberes y demás tareas.	10%
Actitud general: participación, respeto a compañeros y profesores, interés por la materia y puntualidad(*)	10%

ESTÁNDARES	PONDERACIÓN
1.1.1	8%
1.1.2	8%
1.2.1	4%
1.3.1	5%
2.1.1	8%
2.1.2	8%
2.2.1	4%
2.3.1.	5%
3.1.1	8%
3.1.2	8%
3.2.1	4%
3.3.1	5%
4.1.1	8%
4.1.2	8%
4.2.1	4%
4.3.1	5%

PUNTUALIDAD: 3 retrasos = -0,5 en actitud y trabajo + parte disciplina

COMPORTAMIENTO: Un parte por falta leve= - 0.5 puntos y falta grave = - 1 punto.

- c) MÓVIL ESTÁ PROHIBIDO EN TODO EL RECINTO ESCOLAR,(=sanción por falta grave) salvo lo contemplado en RRI
- d) Los alumnos de 1º y 2º de ESO, además de un cuaderno de clase normal, deberán disponer de uno de tamaño DINA5, sin espirales, dedicado a las actividades de escritura (redacciones fundamentalmente). Este mismo se mantendrá durante toda la etapa de la ESO.
- e) Todos los exámenes y pruebas se corregirán en clase, para que el alumno sea consciente de sus fallos y cómo mejorar.
- f) La realización de las REDACCIONES de unidad, así como las que el profesor estime oportunas añadir, es OBLIGATORIA.
- g) Acuerdo Departamento de Inglés 10 de septiembre de 2018: “si un alumno se niega a ser evaluado en alguna de las destrezas, no podrá obtener una calificación superior a 4 en la evaluación”
- h) La nota definitiva trimestral no se comunicará hasta después de la evaluación.
- i) Dado el carácter progresivo de la materia, si el alumno suspende una evaluación, será orientado a la realización de una serie de actividades de refuerzo para ayudarle a superar los contenidos mínimos de la misma en la siguiente evaluación.

- j) En caso de suspender la tercera evaluación, realizará una prueba de recuperación el mes de junio de las destrezas y estándares asociados no superados. En caso de no lograr una calificación de 5 o más, deberá presentarse a la prueba extraordinaria de septiembre, examinándose únicamente de las destrezas y estándares no superados durante el curso.

Durante la realización de exámenes,

- k) COPIAR / HABLAR en un examen = retirada examen y calificación de 0 en el mismo.
- l) En los casos en que un alumno no pueda presentarse a un examen por causa debidamente justificada, el profesor no estará obligado a repetirle la prueba si ya dispone de suficientes calificaciones como para evaluar a dicho alumno.

En cuanto a los alumnos con una materia pendiente del curso anterior, tras la evaluación inicial, el Departamento de inglés proporcionará al alumno el material de refuerzo necesario para preparar las partes no superadas del curso anterior. El profesor del curso actual realizará un seguimiento del proceso de cada alumno.

El alumno con la materia pendiente del curso anterior tiene varias oportunidades para superarla:

1. Aprobando la segunda evaluación del curso actual.
2. Obteniendo una calificación a partir de 4 en la tercera evaluación de junio del curso actual.
3. En caso de no alcanzar el 4 en la tercera evaluación del curso actual, el alumno realizará una prueba de recuperación del curso o cursos pendientes antes de la evaluación final.
4. Superando la prueba de la evaluación extraordinaria del curso o cursos pendientes en la convocatoria de septiembre.

La página web del centro contiene información relativa a tanto los procedimientos e instrumentos de evaluación, como a los contenidos mínimos y criterios de calificación y evaluación.